

德育學校財團法人德育護理健康學院

113 學年度第 2 學期第 1 次校務會議紀錄

會議時間	民國 114 年 05 月 21 日（星期三）下午 2 時
會議地點	志平樓 4 樓國際會議廳
會議主持人	翁進坪校長

壹、主席致詞：感謝各位出席 113 學年度第 2 學期第 1 次校務會議，目前本校外籍生已超過 700 位，明年有望千人，謝謝大家對外籍生的照顧。而對本國生的招生，新的學年度也將擬定新的招生策略，針對國高中生加強連結，以鞏固本國生生源。

貳、確認上次校務會議紀錄：(113 學年度第 1 學期第 1 次校務會議紀錄已公告會議紀錄網頁，並於公告前以電子郵件提供代表確認)

參、前次會議(113 學年度第 1 學期第 1 次校務會議)決議執行情形：

- 一、通過本校健康產業管理研究所 115 學年度日間部碩士班停招案，函報教育部核定。-健康產業管理研究所
- 二、修正後通過本校「增調所系科班作業要點」修正案，簽請校長核定後實施。-教務處
- 三、通過本校「學生行為規範與獎懲辦法」部分條文修訂案，函報教育部備查。學務處
- 四、通過本校「學生申訴處理辦法」修訂案，函報教育部核定。-學輔中心
- 五、通過本校「推廣教育中心設置辦法」修正案，簽請校長核定後實施。-推廣教育中心
- 六、通過本校「附設幼兒園設置辦法」修正案，函報教育部備查。-推廣教育中心
- 七、修正後通過本校「國際專修部設置辦法」，簽請校長核定後實施。-國際專修部
- 八、通過本校「長期校務發展規劃書」，將提請董事會議審議。-秘書室
- 九、修正後通過本校「組織規程」及組織圖修正案，提請董事會議審議。-秘書室
- 十、修正後通過本校「專案教師聘任及服務辦法」第 27 條修正案，簽請校長核定後實施。人事室

肆、提案討論：

案由一：本校「大學部暨研究所學籍規則」修正案，提請審議。-(提案單位：教務處)

說明：

- 一、本案業經本校民國 114 年 3 月 26 日 113 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過。
- 二、本校「大學部暨研究所學籍規則」修正草案暨條文修正對照表如附件。
- 三、本案如獲通過後，陳請校長核定後實施，並報教育部備查。

張嘉紓代表：請問考期中期末考的辦法，進修部的學生也要取得區域以上級別醫院診斷證明書？日間進修是一樣的嗎？

周錦梅教務長：進修部目前是採彈性的，他們一樣要請考試假，由授課老師簽名後表示了解。進修部有考試假的請假辦法，目前維持現行方式。

謝正英代表：原本條文第 37 條部分，我們學生普遍來講，我相信每個老師都會遇到一種狀況，蠻多學生學習動機意願並不強，甚至有的學生缺課狀況蠻嚴重的，有時候保留扣考對學生來講會有壓力，至少他應該要知道缺課達三分之一，老師是可以扣考的。我提議保留改為「得」扣考，來要求學生盡量出席。

決議：修正後通過。

案由二：本校「附設專科部學籍規則」修正案，提請審議。-(提案單位：教務處)

說明：

- 一、本案業經本校民國 114 年 3 月 26 日 113 學年度第 2 學期第 1 次教務會議修正通過。
- 二、本校「附設專科部學籍規則」修正草案暨條文修正對照表如附件。
- 三、本案如獲通過後，陳請校長核定後實施，並報教育部備查。

決議：修正後通過。

案由三：本校「教務會議組織辦法」修正案，提請審議。－（提案單位：教務處）
說明：本校「教務會議組織辦法」修正草案暨條文修正對照表如附件。
決議：照案通過。

案由四：本校 114 學年度預算案，提請審議。－（提案單位：會計室）
說明：

- 一、114 學年度預算案業經 114 年 5 月 13 日 113 學年度第 2 學期第 4 次行政會議通過。
- 二、提校務會議審議，通過後提送董事會審議。
- 三、內容如附件：
 - （一）財務收支預算表
 - （二）收入預算明細表
 - （三）支出預算明細表

胡淑慧代表：我們已經多年沒有年終獎金了，在新聞報導賴總統宣布軍公教今年會多有 3% 的加薪，我們薪水也可以加 3%？希望給予全校教職員這個福利。

彭明玲人事主任：本薪 3% 的部分，我們這個月就會從 114 年 1 月起追認。

決議：照案通過。

案由五：本校「組織規程」第五條修正案，提請審議。－（提案單位：秘書室）
說明：

- 一、本案業經 114 年 5 月 13 日 113 學年度第 2 學期第 4 次行政會議通過。
- 二、檢附部分條文修正對照表，修正理由請參見附件之「說明」欄。

決議：照案通過。

案由六：本校美容流行設計系 115 學年度系(科)停招申請案，提請審議。－（提案單位：美容流行設計系）

說明：

- 一、本案業經民國 114 年 02 月 26 日 113 學年度第 2 學期第 1 次系務會議通過。
- 二、配合學校總量管制，提出 115 學年度系(科)停招，提報申請案表件如下：
 - （一）申請清單(附件)
 - （二）規劃配套措施說明表(含佐證資料)

施貝淳代表：我不反對學校針對經營不佳的系所停招，但我要呼籲一下針對師生的權益，學生系上會盡力輔導他們畢業，教師部分不管是專任或專案都有一定的年資，還是要給他們第二專長轉職的機會，不要輕易的解聘或資遣老師。老師也在這個學校那麼多年，我們應該更友善對待停招系所的老師。

彭明玲人事主任：美設系我們有到系務會議上說明，我們都鼓勵他們趕快去修第二專長，也請在進修前去看看其他科系有沒有需要這個需求，這樣才有辦法安置。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結論：略。

紀 錄	組員 鄭俊宏 114.08.29	秘書室	代理主任 吳文欽 秘書 114. 6. 02	校長批示	校長 翁進坪 114. 6. 02
--------	---------------------	-----	------------------------------	------	----------------------

德育學校財團法人德育護理健康學院 113 學年度第 2 學期第 1 次校務會議簽到單

日期時間	114 年 05 月 21 日(星期三)14:00				地點	志平樓 4 樓國際會議廳			
主席	翁進坪				紀錄	鄭俊炫			
出席人員									
當然代表(2 位)	翁進坪	劉怡昕							
學術與行政主管代表(9 位)									
黃恆祥		賴人豪		蔡政融					
彭明玲		吳秀湄		藍文謙					
林伶利		張正芬		何偉璫					
教師代表(18 位)									
謝正英		施貝淳		許志旭					
朱桂慧		徐蓓蒂		高潔純					
吳亞潔		胡淑慧		張嘉紓					
林永盛		張琇瑩		應敏貞					
曾瓊慧		王秋燕		胡易成					
葉正昌		尤瑞崇		邱秀娟					
職員代表(2 位)									
高儷芳		鄭俊冠							
學生代表(4 位)									
高芷薇		楊佩璇		林師緯					
黃辰萱									
執行秘書									
吳文欽									
列席人員									
周錦梅			張月美			李淑娟			
請假人員				應到	35 人	實到	27 人	缺席	8 人